

## ELS TEXTOS PERIODÍSTICS INFORMATIUS I INTERPRETATIUS: LA NOTÍCIA I EL REPORTATGE

Podem definir els **mitjans de comunicació** com uns instruments que serveixen per comunicar, per difondre informació i opinió, no només a un individu, sinó a una col·lectivitat, a un públic, utilitzant les tecnologies existents. A través d'ells, els membres d'una societat s'assabenten del que succeeix al seu voltant en l'àmbit polític, econòmic, social, cultural, etc. A través d'aquests mitjans de comunicació s'obté la informació, es processa i, finalment, es comunica, s'expressa.

Actualment vivim en l'anomenada **societat de la informació**, és a dir, en un món, en una societat que es caracteritza per l'existència i l'aparició continuada de noves tecnologies que afavoreixen la comunicació i l'intercanvi d'informació entre un nombre creixent de persones. La popularització de la xarxa de xarxes, Internet, ha obert nous canals de comunicació a través de mitjans electrònics (correu electrònic, messenger, facebook...) i l'aparició del periodisme digital. Gràcies a la tecnologia aplicada al món de la informació i de la comunicació, tenim la possibilitat, entre d'altres coses, de poder accedir a la formació i al coneixement a través de la formació a distància. La tecnologia de la comunicació ha entrat en àmbits de la vida quotidiana impensables fins fa uns anys, com la teleassistència sanitària. D'altra banda, han aparegut nous canals per a la participació ciutadana en el món de la comunicació tot afavorint l'expressió d'opinions i punts de vista a través dels blocs.

Així, doncs, quan parlem de **mitjans de comunicació de masses** ens estem referint als **diaris (en paper o digitals), a la televisió, la ràdio, Internet (pàgines web, blocs)**.

A través dels mitjans de comunicació tenim accés als anomenats **textos periodístics** (escrits o orals). Els textos periodístics poden classificar-se en:

**Informatius:** la seva finalitat és, simplement, donar informació **de manera objectiva**. El text periodístic informatiu per excel·lència és la **notícia**. Un altre text informatiu és el **reportatge**.

**Interpretatius:** combinen informació, però també opinió. Per exemple, la **crònica** i el **reportatge interpretatiu**.

**D'opinió:** expressen el punt de vista del seu autor. Per tant, són **subjectius**, van signats, perquè la persona que escriu es fa responsable de l'opinió que expressa. Els més coneguts són la **columna d'opinió** o l'**article d'opinió**, la **crítica**, l'**editorial** d'un diari, l'**article de fons**, la **carta al director** i, en molts casos, els **blocs**.

## LA NOTÍCIA

És un text periodístic que ens informa d'un fet o d'un esdeveniment d'actualitat. Només transmet informació, per la qual cosa, ha de ser **objectiva**, no admet

comentaris per part dels periodistes que la recullen i difonen. Una notícia ha de tenir tres característiques bàsiques:

1. **actualitat**

2. **novetat**

3. **unicitat** (ha d'interessar a un nombre de persones com més nombrós millor)

A més, cal tenir sempre present que una notícia ha de ser **breu, objectiva i clara**.

### Les sis preguntes

Es diu que una notícia compleix el seu objectiu informatiu si conté el que en anglès es coneix com les "sis w" (What, Who, When, Where, Why, How), és a dir, **QUÈ, QUI, QUAN, ON, PER QUÈ, COM**. Les informacions més importants que recull una notícia han de donar resposta a aquestes sis preguntes o, almenys, a les quatre primeres.

### L'estructura d'una notícia

**Avantítol**

**Títol**

*Subtítol*

**Entrada o lead**

**TITULARS:** compleixen una doble finalitat, ja que d'una banda, desperten l'interès del lector (el conviden a llegir la totalitat de la notícia o a comprar el diari), i de l'altra, permeten al lector accedir a la informació de manera ràpida.

- **avantítol:** és una frase en lletra petita que va a sobre del títol. És optatiu.
- **títol:** ha de ser una síntesi d'allò més rellevant del contingut de la notícia. S'escriu amb lletres més grans i de manera destacada. És indispensable.
- **entrada o "lead":** va darrere del títol i ha d'avançar alguna de les informacions que aporten les sis preguntes. Normalment apareix escrita en negreta.

Els **titulars d'una notícia** (avantítol, títol i subtítol) han de recollir-ne la informació essencial i han de procurar atraure l'atenció del públic. Algunes de les característiques que han de tenir els titulars són:

- Han d'utilitzar, preferentment, verbs en present d'indicatiu.

## **Rússia i Ucraïna negocien el futur de la flota.**

- Els verbs "ser", "estar" o qualsevol altre que es pugui sobreentendre, solen desaparèixer:

## **La culpa, del Japó.**

- A vegades desapareix el verb "dicendi" i s'introdueix l'estil directe:

## **Artur Mas: "Cal que el discurs d'investidura aixequi el to del país".**

- La modalitat oracional més corrent és l'enunciativa.

- És normal posar al davant el complement circumstancial de lloc:

## **A Bilbao, una manifestació de familiars de presos etarres demana el seu alliberament.**

- És habitual l'estil nominal (sense verb):

## **Enfrontaments entre xiïtes i sunnites al Paquistan.**

El **lead** o entrada és el paràgraf que, ampliant els titulars, reuneix les sis preguntes principals de la notícia. Pot aparèixer en negreta o com a primer paràgraf del cos de la notícia. En el cas de la notícia breu, tota ella és entrada.

Para terminar, debemos tener claro cuáles son los tres principios básicos que rigen una noticia: brevedad, objetividad y claridad.

**COS DE LA NOTÍCIA:** el cos és el desenvolupament de la informació. S'hi amplien els detalls i es proporcionen dades complementàries. Ha de presentar una estructura de piràmide invertida, de manera que la informació fonamental ha d'aparèixer em primer lloc. Després, han d'aparèixer les dades complementàries o de menor interès.